Nummer: M Betrieb:

***Musterbetrieb***

# Betriebsanweisung

**für schwimmende Geräte**

Bearbeitungsstand: 10/23

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: ***Musterbereich***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1. Anwendungsbereich** |  |
|  | Arbeiten auf schwimmenden Geräten |  |
|  | 2. Gefahren für Mensch und Umwelt |  |
|  | * Gefahr des Ertrinkens
* Absturzgefahr
* Elektrische Gefahren
* Gefahren an beweglichen kraftbetriebenen Maschinenteilen
* Lärm
* Psychische Belastungen
* Alleinarbeit
 |  |
| 3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln |
|  | * Die Betriebsanleitung des Herstellers beachten.
* Bei Absturzgefahr in das Wasser die Rettungsweste benutzen.
* Bei Sturmwarnung das Gerät stillsetzen und an Land gehen.
* Alleine keine gefährlichen Arbeiten durchführen und stets Verständigungs-möglichkeit zu Kollegen sicherstellen. Die Betriebsanweisung für Alleinarbeiten beachten.
* An elektrischen Anlagen den Kontakt mit Wasser vermeiden und auf intakte Isolierungen achten.
* Vor Arbeiten an Maschinenteilen Energiequelle abschalten und gegen irrtümliches Einschalten sichern.
* Nur von sicherem Standplatz aus Arbeiten durchführen.
* Erst Einschalten, wenn alle Schutzeinrichtungen angebracht sind und sich niemand im Gefahrbereich aufhält.
* Im Lärmbereich Gehörschutz benutzen.
 |  |
| 4. Verhalten bei Störungen |
|  | * Alleine keine Reparaturen im Gefahrbereich vornehmen.
* Störungen vom Fachpersonal beheben lassen.
* Vorgesetzte informieren.
 |  |
| 5. Erste Hilfe |
|  | * Ersthelfer heranziehen.
* **Notruf: 112**
* Unfall melden
* Durchgeführte Erste-Hilfe-Leistungen immer im Verbandsbuch eintragen.
 |  |
| 6. Instandhaltung |
|  | * Instandhaltung (Wartung, Reparatur) nur von qualifizierten und beauftragten Personen durchführen lassen.
* Nach Instandhaltung sind die Schutzeinrichtungen zu überprüfen.
* Bei der Instandhaltung die Betriebsanleitung des Herstellers beachten.
* Regelmäßige Prüfungen (z.B. elektrisch, mechanisch) durch befähigte Personen
 |  |

 Datum:

|  |  |
| --- | --- |
|  Nächster Überprüfungstermin: | Unterschrift:Unternehmer/Geschäftsleitung |