Nummer: M Betrieb:

***Musterbetrieb***

# Betriebanweisung

**Handbohrmaschine**

Bearbeitungsstand: 09/23

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: *Musterbetrieb*

|  |
| --- |
| 1. AnwENDUNGSBEREICH |
|  | **Arbeiten mit der Handbohrmaschine** |  |
| 2. GefAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT |
|  | * Verletzungsgefahr durch Bohrer
* weggeschleuderte Werkstücke, Späne und Splitter
* Bei starkem Lärm (ab 80 dB(A)) besteht die Gefahr von Gehörschädigungen.
* Beim Benutzen von Handbohrmaschinen besteht Gefahr eines Stromschlags durch Anbohren strom- oder wasserführender Leitungen oder Beschädigung der Zuleitung
* Bei Arbeiten in explosionsfähigen Dämpfen, Gasen und Stäuben und beim Anbohren von Gasleitungen besteht Explosionsgefahr
* Verbrennungen durch heißgelaufenen Bohrer
 |  |
| 3. SCHUTZMASSNAHMEN UND VERHALTENSREGELN |
|  | * Die Betriebsanleitung des Herstellers ist zu beachten.
* Sichtprüfung vor der Benutzung.
* Sicherstellen, dass keine Strom-, Gas- oder Wasserleitungen angebohrt werden können.
* Persönliche Schutzausrüstungen benutzen.
* Lange Haare durch Haarnetz oder Mütze verdecken.
* Enganliegende Kleidung tragen.
* In explosionsgefährdeten Räumen dürfen nur **EX–geschützte** Maschinen verwendet werden.
* Werkstücke immer sicher festspannen.
* Es darf nur maschinenspezifisches Zubehör verwendet werden.
 |  |
| 4. VERHALTEN BEI STÖRUNGEN |
|  | * Bei Störungen an Arbeitsmitteln Arbeiten einstellen und Vorgesetzten verständigen.
* Störungen nur im Stillstand beseitigen. Netzstecker ziehen.
 |  |
| 5. ERSTE HILFE |
|  | * Ersthelfer heranziehen
* **Notruf: 112**
* Unfall melden
* Durchgeführte Erste – Hilfe – Leistungen immer im Verbandsbuch eintragen.
 |  |
| 6. INSTANDHALTUNG |
|  | * Instandhaltung (Wartung, Reparatur) nur von qualifizierten und beauftragten Personen durchführen lassen.
* Nach Instandhaltung sind die Schutzeinrichtungen zu überprüfen.
* Bei der Instandhaltung die Betriebsanleitung des Herstellers beachten.
* Regelmäßige Prüfungen (z.B. elektrisch, mechanisch) durch befähigte Personen.
 |  |

Datum:

|  |  |
| --- | --- |
|  Nächster Überprüfungstermin: | Unterschrift:Unternehmer/Geschäftsleitung |